

Fiche Métier

CONTRÔLEUR·EUSE DE GESTION INDUSTRIELLE

COMPÉTENCES

Savoirs

- Connaissance des produits et procédés agroalimentaires du domaine concerné
- Notions approfondies en informatique et systèmes d'information
- Notions en comptabilité générale

Capacités

(savoir-faire et savoir-être)

- Apprécier rapidement la cohérence des données
- Synthétiser et interpréter les données en mettant en évidence les plus significatives
- Établir avec ses interlocuteurs un climat de confiance pour obtenir les informations recherchées
- Communiquer avec tact et pédagogie
 - Aptitude à prendre du recul
 - Pragmatisme
 - Goût pour les chiffres
 - Curiosité

ENVIRONNEMENT DU MÉTIER

Localisation

Sites de production ou siège des industries agroalimentaires

Particularités du métier

Conditions de travail

- En collaboration avec tous les services de l'entreprise
- Forte présence sur le terrain si l'activité est exercée sur un site
- Au siège, par opposition au site, l'activité comporte davantage de consolidation d'informations de plusieurs sites de production, plutôt de type financier que technique.

MISSION

Rationaliser et exploiter les informations chiffrées concernant la production, afin de fournir à la direction une aide à la décision pour optimiser la performance de l'entreprise

ACTIVITÉS

- En fonction des objectifs de gestion, choisir parmi les données existantes les plus pertinentes pour l'analyse des performances de l'entreprise en prenant en compte leurs coûts d'obtention
- Définir, proposer et mettre en place les outils nécessaires au suivi permanent des résultats concernant la production : indicateurs (rendement, coûts de production, prix de revient industriels à partir des coûts matière, main d'œuvre, emballage...), tableaux d'enregistrement...
- Établir en lien avec les services concernés les procédures de recueil des informations, s'assurer du respect de leur application par les opérationnels
- Vérifier la cohérence des données enregistrées par rapport aux prévisions et à l'historique
- Valider et exploiter ces données en appliquant les méthodes de calcul appropriées pour obtenir les indicateurs définis
- Mettre en évidence les écarts significatifs entre les prévisions et les réalisations, en analyser les causes et éventuellement
- Proposer des mesures correctives en vue du respect des budgets fixés
- Préparer les tableaux de bord périodiques, les analyser et les commenter pour la direction, et les diffuser aux services concernés
- Participer à des réunions internes pour rapporter et discuter les résultats
- Réaliser des études (simulations de prix de revient, études de coûts, marges, rendement, rentabilité...) pour aider au choix d'investissements, à la création de nouveaux produits (gammes de produits, appels d'offres)...
- Fournir, après évaluation et discussion avec les services concernés, les éléments nécessaires à l'élaboration des budgets de l'entreprise et à toute prise de décision stratégique
- Participer au fonctionnement et au développement des systèmes de gestion de production (mise à jour, vérification, évolution...) et à la mise en place des outils informatiques
- Contribuer éventuellement à la réflexion sur l'optimisation de production et aux projets à long terme