

# Gestionnaire financier



Direction des affaires  
financières

65 rue de Saint-Brieuc ·  
CS 84215  
35042 Rennes Cedex



CDD 4 mois  
Septembre à décembre  
2023  
Catégorie B

Rémunération  
1 920 € brut mensuel



Date limite de  
candidature  
**4 juin 2023**

## L'Institut Agro en chiffres

- 3 écoles : Dijon, Montpellier, Rennes-Angers
- 270 enseignants-chercheurs dont 130 à Rennes-Angers
  - 1 380 personnels dont 450 à Rennes-Angers
    - 4 900 étudiants
    - 60 000 Alumni
- 187 partenariats de mobilités internationales

## Environnement professionnel

L'Institut Agro est un établissement d'Enseignement Supérieur et de Recherche travaillant dans le **champ de l'alimentation, de l'agriculture, de l'environnement et du paysage**, en lien étroit avec les organismes de recherche, les universités, les autres grandes écoles et les acteurs du monde socio-économique (public et privé), en France et dans le monde.

Dans un contexte de prise de conscience sociétale de **l'urgence** du traitement des questions climatiques, écologiques et alimentaires - accentuées par les crises sanitaires, énergétiques et économiques - la création de ce nouvel acteur réaffirme l'importance de la formation pour permettre aux acteurs de la société de **s'engager résolument dans les transitions** (agro écologique, alimentaire, numérique, climatique, énergétique, économique, sociale).

-----

## Objectif du poste

Assurer les travaux d'apurement des flux de gestion en dépenses et en recettes de l'Institut Agro sur le périmètre des 3 écoles.

-----

## Missions

### • Assurer les travaux d'apurement des dépenses non soldées

Contrôler l'ensemble des services faits (SF) non dénoués dans le SI Finance pour s'assurer que l'ensemble des opérations de gestion ont été réalisées ou mener les actions de correction attendues :

- Vérifier les dépôts des factures des fournisseurs sur la plateforme CHORUS ;
- Relancer les fournisseurs qui n'auraient pas déposer leurs factures ;
- S'assurer auprès des services prescripteurs et/ou des directions des finances dans les écoles de l'exactitude des SF ;
- Participer au solde des SF et engagements juridiques (EJ) si nécessaire ;
- Contrôler les petits reliquats de services faits et procéder aux opérations préalables à leur apurement comptable,

### • Assurer les travaux d'apurement des recettes en attente sur les comptes d'imputation provisoire

Contrôler l'ensemble des recettes à classer dont l'antériorité est supérieure à 3 mois pour permettre leur rapprochement budgétaire et comptable :

- Récupérer les pièces justificatives nécessaires au rapprochement des recettes en attente, en lien avec les services métiers, la direction de l'Institut Agro, les Directions des Affaires Financières des écoles ou les partenaires extérieurs ;
- Constituer le dossier pour le transmettre à l'agence comptable pour traitement.

### • Analyser les comptes d'imputations provisoires et procéder aux régularisations nécessaires

- Prendre contact avec les clients/usagers/partenaires concernés pour constituer les dossiers de remboursements d'indus.
- Analyser les rejets de virement et procéder aux actions permettant de régulariser la dépense

- Procéder au pointage et, le cas échéant aux émargements sur divers comptes d'imputations provisoires

#### • Analyser les Participer à la fiabilisation des référentiels fournisseurs et clients

Participation aux travaux de fiabilisation des bases de données

- Analyser les listes de clients et fournisseurs pour identifier les données obsolètes ou en doublon
- Confectionner des listes fiabilisées
- Procéder le cas échéant aux mises à jour manuelles des fournisseurs/clients dans l'outil

---

## Compétences

- Connaissances des règles de la gestion budgétaire et comptable publique (GBCP)
- Capacité à comprendre et respecter les procédures internes
- Bonnes capacités relationnelles vis-à-vis d'acteurs multiples
- Aptitude à utiliser les outils informatiques et bureautiques
- Rigueur, réactivité, autonomie, gestion du plan de charge, sens des priorités
- Diplomatie, sens pédagogique, esprit d'initiative.

---

## Cadre de travail

**Acteur de premier plan dans les transitions agroécologiques, ancré dans le premier bassin agricole, maritime et alimentaire d'Europe et reconnu historiquement pour ses formations et sa recherche dans les domaines de l'alimentation, de l'agriculture et de l'environnement l'Institut Agro Rennes-Angers propose un cadre de travail épanouissant à ses collaborateurs.**

- Restauration sur place (participation employeur en fonction des revenus),
- Télétravail possible, après 3 mois d'ancienneté, sur fonctions éligibles,
- Organisation de la semaine de travail sur 4,5 jours ou 5 jours,
- Jusqu'à 50 jours de congés suivant le temps de travail hebdomadaire,
- Forfait mobilité durable, prise en charge partielle des abonnements transports (50%),
- Participation à la mutuelle santé (15€ mensuel),
- Grand parc et arborétum ancien, bâtiment classé,
- École classée au 4<sup>ème</sup> rang national des écoles d'agroalimentaire (Classement 2023 par ***l'Étudiant***),
- École classée au 2<sup>ème</sup> rang national des écoles d'ingénieurs (Classement 2023 par ***l'Usine Nouvelle***).

## Informations & contacts

Pour toute question sur le poste, contacter :

**Jérémy Fourreau** – Directeur des affaires financières de l'Institut Agro

[jeremy.fourreau@institut-agro.fr](mailto:jeremy.fourreau@institut-agro.fr)

**Christophe Roullé** – Agent comptable de l'Institut Agro

[christophe.roulle@institut-agro.fr](mailto:christophe.roulle@institut-agro.fr)

## CANDIDATURE

Dépôt des candidatures **uniquement par messagerie**

[jeremy.fourreau@institut-agro.fr](mailto:jeremy.fourreau@institut-agro.fr) et [christophe.roulle@institut-agro.fr](mailto:christophe.roulle@institut-agro.fr) et [candidature@agrocampus-ouest.fr](mailto:candidature@agrocampus-ouest.fr)

### Fournir :

- CV, nommé « *CV NOM Prénom* »
- Lettre de motivation nommée « *LM NOM Prénom* »

